JOB OFFER MIT PURPOSE

WIR WACHSEN UND SUCHEN VERSTÄRKUNG!

OFFICE MANAGEMENT IN TEILZEIT (M/W/D)

Wer wir sind: Conpadres denkt und gestaltet Vaterschaft in Familie, Partnerschaft und Wirtschaft neu und dafür braucht es gemeinsame Lösungen für Mütter und Väter. Wir wissen, dass gelingende Vereinbarkeit für Unternehmen immer erfolgskritischer wird und echte Vereinbarkeit den besonderen Fokus auf die Väter braucht. Der Gründer Volker Baisch wurde dafür von Ashoka Deutschland als einer der bekanntesten Social Entrepreneurs ausgezeichnet (www.ashoka.org/de).

Conpadres ist seit über 10 Jahren der führende Anbieter in diesem Bereich und berät neben vielen Unternehmen zudem Politik und Verbände.

Wir bieten Dir: Kollegialer Umgang auf Augenhöhe und ein wertschätzendes Arbeitsklima hat für uns oberste Priorität, denn so können wir die Ideen jedes Einzelnen im Dialog weiterentwickeln und schnell zu den besten Lösungen kommen. Flexible Arbeitszeiten sowie agiles und mobiles Arbeiten sind für uns Alltag und selbstverständlich.

Wir leben in unserem kleinen Team eine Ergebniskultur, bei der gegenseitiges Vertrauen und Spaß im Vordergrund stehen und Work-Life Balance authentisch gelebt wird (30 Tage Urlaub, Feiertage, die auf ein Wochenende fallen, gelten als zusätzliche Urlaubstage, Weiterbildung im beruflichen und persönlichen Bereich, 13. Jahresgehalt, volle und individuelle Flexibilität, keine Überstunden, etc.).

Als **Officemanager*in (m/w/d)** gestaltest du in den Bereichen Office-Management und bei der Betreuung unserer Kunden viele Projekte mit. Du arbeitest dem Geschäftsführer und dem Team zu, aber es liegen auch wesentliche Teile des operativen Tagesgeschäfts ganz in deinen Händen, sodass du auch interne Prozesse eigenständig und im Team weiterentwickeln kannst.

Form der Bewerbung: Schicke uns bitte deinen Lebenslauf, ein kurzes Anschreiben mit deiner Motivation und max. drei Referenzen in digitaler Form. Uns interessiert: Welche Tätigkeiten und Arbeitsweisen bringen dich in den Flow? Was empowert Dich in Deinem Arbeitsfeld? Was sind Deine Gehaltsvorstellungen?

Beginn: Ab **Dezember 2022**, unbefristet, in Teilzeit 25-30 Std./Woche

Ort: Hamburg (Altona); remote arbeiten ist auf jeden Fall möglich

Kontakt:
Volker Baisch, Geschäftsführerder Väter gGmbH
M: 0173/6143007
E: v.baisch@conpadres.de
www.conpadres.de

Deine Aufgaben:

_ Verantwortung des Office-Managements (Korrespondenz, Kommunikation mit Kunden und Dienstleistern)

_ Unterstützung bei der digitalen, internen und externen Kommunikation (Social Media, Websitebetreuung)

_ Pflege und Unterhaltung unseres CRM-Systems (Salesforce) und er technischen Infrastruktur von conpadres

_ Unterstützung des Geschäftsführers im Bereich Buchhaltung und Controlling

Dein Profil:

_ Interesse an dem Thema Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit starkem Bezug auf Väter

_ Freude am Austausch mit den Kolleg*innen, strukturiertes Denken und gedankliche Flexibilität

_ Eigenverantwortliche, lösungsorientierte Arbeitsweise und Organisationstalent

_ Sicherer Umgang mit MS Office und Teams und praktische Erfahrung im Office-Management

_ Sichere Handhabung der digitalen Kommunikationsmedien (LinkedIn, Mailchimp, usw.)

_ Erfahrung mit CMS- und CRM-Systemen und weiteren webbasierten Tools (z.B. Wordpress, Canva, usw.)

conpadres

JOB OFFER MIT PURPOSE

WIR WACHSEN UND SUCHEN VERSTÄRKUNG!

PROJEKT CONSULTANT IN TEILZEIT (M/W/D)

Wer wird sind: Conpadres denkt und gestaltet Vaterschaft in Familie, Partnerschaft und Wirtschaft neu und dafür braucht es gemeinsame Lösungen für Mütter und Väter. Wir wissen, dass gelingende Vereinbarkeit für Unternehmen immer erfolgskritischer wird und echte Vereinbarkeit den besonderen Fokus auf die Väter braucht. Der Gründer Volker Baisch wurde dafür von Ashoka Deutschland als einer der bekanntesten Social Entrepreneurs ausgezeichnet (www.ashoka.org/de).

Conpadres ist seit über 10 Jahren der führende Anbieter in diesem Bereich und berät neben vielen Unternehmen zudem Politik und Verbände.

Wir bieten Dir: Kollegialer Umgang auf Augenhöhe und ein wertschätzendes Arbeitsklima hat für uns oberste Priorität, denn so können wir die Ideen jedes Einzelnen im Dialog weiterentwickeln und schnell zu den besten Lösungen kommen. Flexible Arbeitszeiten sowie agiles und mobiles Arbeiten sind für uns Alltag und selbstverständlich.

Wir leben in unserem kleinen Team eine Ergebniskultur, bei der gegenseitiges Vertrauen und Spaß im Vordergrund stehen und Work-Life Balance authentisch gelebt wird (30 Tage Urlaub, Feiertage, die auf ein Wochenende fallen, gelten als zusätzliche Urlaubstage, Weiterbildung im beruflichen und persönlichen Bereich, 13. Jahresgehalt, volle und individuelle Flexibilität, keine Überstunden, etc.).

Als **Projekt Consultant (m/w/d)** begleitest und beräst Du unsere Kunden und unterstützt in der Kundenakquise. Du arbeitest dem Geschäftsführer zu, aber es liegen auch wesentliche Teile des operativen Tagesgeschäfts ganz in deinen Händen, sodass du auch interne und externe Prozesse eigenständig und im Team weiterentwickeln kannst.

Form der Bewerbung: Schicke uns bitte deinen Lebenslauf, ein kurzes Anschreiben mit deiner Motivation und max. drei Referenzen in digitaler Form. Uns interessiert: Welche Tätigkeiten und Arbeitsweisen bringen dich in den Flow? Was empowert Dich in Deinem Arbeitsfeld? Was sind Deine Gehaltsvorstellungen?

Beginn: Ab Januar **2023**, unbefristet, in Teilzeit 20-30 Std./Woche

Ort: Hamburg (Altona); remote arbeiten ist auf jeden Fall möglich

Deine Aufgaben:

_ Betreuung und Beratung unserer Kunden im Väternetzwerk conpadres

_Vortrags- und Veranstaltungsleitung im Rahmen unseres Unternehmensprogramms

_ Entwicklung und Umsetzung von neuen Konzepten und Projekten für unsere Kunden

_ Unterstützung bei der digitalen, internen und externen Kommunikation (Social Media)

_ Unterstützung des Geschäftsführers im Vertrieb und in der Beratung

Dein Profil:

_ Wissen und Erfahrungen zum Thema Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit starkem Bezug auf Väter

_ Erfahrungen im Trainings- und Beratungsbereich, Vereinbarkeit von Familie und Beruf

_ Freude am Austausch mit den Kolleg*innen, analytisches Denken, gedankliche Flexibilität und Kreativität

_ Eigenverantwortliche, lösungsorientierte Arbeitsweise und Freude mit Unternehmen und Vätern zu arbeiten

_ Sicherer Umgang mit MS Office, Salesforce und Teams

_ Sichere Handhabung der digitalen Kommunikationsmedien (LinkedIn, Mailchimp, Website, usw.) und technisches und digitales Know-How

_Verhandlungssicherheit im Englischen

conpadres

Kontakt:
Volker Baisch, Geschäftsführer der Väter gGmbH
M: 0173/6143007
E: v.baisch@conpadres.de
www.conpadres.de